

АДМИНИСТРАЦИЯ УМЁТСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2013

р.п. Умёт

№492

Об организации и проведении ежегодного личного приема граждан в День Конституции Российской Федерации

Во исполнение Поручения Президента Российской Федерации от 26.04.2013 №Пр-936 о проведении в День Конституции Российской Федерации, начиная с 12 декабря 2013 года, общероссийского дня приема граждан в приемных Президента Российской Федерации, в федеральных округах и административных центрах субъектов Российской Федерации, в федеральных органах исполнительной власти, в исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления, руководствуясь постановлением администрации Тамбовской области от 22.07. 2013 №783 «Об организации и проведении ежегодного личного приема граждан в День Конституции Российской Федерации» администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что ежегодно 12 декабря с 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут в администрации района проводится личный прием граждан (далее - личный прием).

Если 12 декабря совпадает с выходным днем, личный прием проводится в ближайший, следующий за ним, рабочий день.

2. Определить уполномоченным лицом, ответственным за организацию и проведение общероссийского дня приёма граждан в Умётском районе, заместителя главы администрации района Ю.С.Завражину.

3. Определить место проведения личного приема граждан в администрации района - кабинет общественной приёмной главы администрации области.

4. Отделу организационной, правовой и кадровой работы администрации района (Соннова О.Ф.):

обеспечить размещение на информационном стенде и официальном сайте администрации района информации о проведении личного приема не позднее, чем за две недели до даты его проведения;

обеспечить прием заявителей, пришедших на прием в администрацию района для рассмотрения по компетенции в режиме аудиосвязи поставленных в устных обращениях вопросов;

обеспечить представление информации в управление по связям с общественностью администрации области в десятидневный срок со дня проведения личного приема итогового сводного отчета о результатах его проведения;

руководствоваться при организации и проведении личного приема Методическими рекомендациями по проведению общероссийского дня приема граждан от 28.07.2013, утвержденными заместителем Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, руководителем рабочей

группы при Администрации Президента Российской Федерации по координации и оценке работы с обращениями граждан и организацией А.Э. Вайно (далее – Методические рекомендации).

5. Рекомендовать главам поселений:

обеспечить прием в общероссийский день приема граждан 12 декабря 2013 года в соответствии с Методическими рекомендациями;

определить место проведения личного приема граждан в День Конституции Российской Федерации;

определить ответственных лиц за организацию личного приема граждан в общероссийский день приема граждан;

обеспечить размещение информации о проведении личного приема граждан на информационном стенде и своей странице официального сайта администрации района;

обеспечить прием заявителей, пришедших на прием в администрацию поселения для рассмотрения в режиме аудиосвязи поставленных в устных обращениях вопросов;

обеспечить представление информации в управление по связям с общественностью администрации области в десятидневный срок со дня проведения личного приёма итогового сводного отчёта о результатах его проведения.

6. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Заместитель главы  
администрации района

Ю.И.Парышев