

СТАНДАРТЫ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ

Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства Умётского района»

Свидетельство о государственной регистрации № 1136828000781
от 22. октября 2013 года.

Наименование регистрирующего органа:

- Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 3 по
Тамбовской области.

Почтовый адрес: 393130 Тамбовская область р.п. Умет ул.
Коммунальная – 14

Контактный телефон – 8 475 59 2 43 70

Режим работы – МУП «ЖКХ Умётского района»

С 8-00 до 17-00. перерыв с 12-00 до 13-00

Выходные дни: суббота - воскресенье

Вид регулируемой деятельности- холодное водоснабжение. Утилизация
ТБО.

Характеристика объектов:

Протяженность водопроводных сетей 41 км.

Скважин - 26, действующих -15, подлежащих ремонту - 2,
законсервированные – 1, резервная – 1, подлежащие ликвидационному
тампонажу – 7.

Полигон ТБО находится в 1 км. от р.п. Умет

Вместимость полигона 15.0 тыс. м.куб. в год

Директор Умётского МУП МПАУП



Тимакин А.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ УМЁТСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.10.2013

р.п. Умёт

№148-рк

О назначении Тимакина А.В.

1. Назначить 16.10.2013 Тимакина Александра Владимировича директором муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района».

Основание: заявление Тимакина А.В. , трудовой договор.

2. Оплату труда производить в соответствии с условиями трудового договора.

Глава администрации
района




Ю.И.Парышев



Маторина Т.А.
(47559) 2 47 93

Федеральная налоговая служба
СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации юридического лица

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении
 юридического лица

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ
 ХОЗЯЙСТВО УМЕТСКОГО РАЙОНА "

полное наименование юридического лица

внесена запись о создании юридического лица

22 октября 2013 года
(дата) *(месяц прописью)* *(года)*

за основным государственным регистрационным номером (ОГРН)

1 1 5 6 8 2 8 0 0 0 7 8 1

Запись содержит сведения, приведенные в прилагаемом к настоящему
 свидетельству листе записи Единого государственного реестра юридических лиц.

Свидетельство выдано налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной
 налоговой службы № 3 по Тамбовской
 области

(Наименование регистрирующего органа)

22 октября 2013 года
(дата) *(месяц прописью)* *(года)*

Начальник отдела

Должность ответственного лица



Поченикин Сергей
 Александрович

Фамилия, инициалы

серия 68 №001671488



Федеральная налоговая служба

СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ ЕЕ НАХОЖДЕНИЯ

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ
ХОЗЯЙСТВО УМЕТСКОГО РАЙОНА"**

(полное наименование российской организации в соответствии с учредительными документами)

ОГРН

1	1	3	6	8	2	8	0	0	0	7	8	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с
Налоговым кодексом Российской Федерации **22 октября 2013 г.**

(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения **Межрайонной ИФНС России № 3
по Тамбовской области (Межрайонная инспекция Федеральной налоговой
службы №3 по Тамбовской области территориальный участок 6823, 6823)**

6	8	2	8
---	---	---	---

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен

ИНН/КПП

6	8	2	3	0	0	2	8	5	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

6	8	2	3	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Заместитель начальника
Межрайонной ИФНС России
№ 3 по Тамбовской области



Кондрашов Виктор
Петрович



серия 68 №001674518

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
УМЁТСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ
ПЯТЫЙ СОЗЫВ

Р Е Ш Е Н И Е

10 октября 2013 года

№ 24

р.п. Умёт

О создании муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района»

Рассмотрев представленное администрацией района ходатайство о создании муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района» (МУП «ЖКХ Умётского района»), в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Умётского района Тамбовской области и решением Умётского районного Совета народных депутатов от 24 октября 2006г. № 230 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений», учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам, финансам и муниципальной собственности районного Совета,

Умётский районный Совет народных депутатов **решил:**

1. Создать муниципальное унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района» (МУП «ЖКХ Умётского района»).

2. Настоящее решение вступает в силу после принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, финансам и муниципальной собственности районного Совета.

Глава Умётского района



А.С. Сучков

АДМИНИСТРАЦИЯ УМЁТСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2013

р.п. Умет

№511

Об учреждении муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района»

В соответствии со ст. 113 Гражданского кодекса РФ, ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Умётского района Тамбовской области, решениями Умётского районного Совета народных депутатов от 24.10.2006 №230 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений», от 10.10.2013 №24 «О создании муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района» администрация района постановляет:

1. Учредить муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района».

2. Учредителем муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района» (далее - предприятие) является муниципальное образование - Умётский район Тамбовской области в лице администрации Умётского района Тамбовской области.

3. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района» согласно приложению.

4. Сформировать Уставный фонд муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района» согласно действующему законодательству.

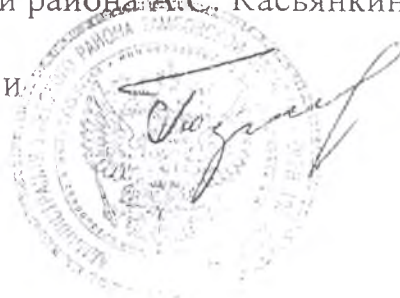
5. Возложить обязанности по государственной регистрации вновь создаваемого муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района» на Тимакина Александра Владимировича.

6. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Голос хлебороба».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района А.С. Касьянкин.

Заместитель главы администрации
района

А.А. Сучков 2 47 93



Ю.И. Парышев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации района
от 16.10.2013 №511

УСТАВ

Муниципального унитарного предприятия
«Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района»
(МУП «ЖКХ Умётского района»)

2013

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района» (далее - Предприятие) создано в соответствии со ст.113 Гражданского кодекса РФ, ст.51 Федерального закона 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Уметского района Тамбовской области, решениям Уметского районного Совета народных депутатов от 24.10.2006 №230 «О утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений», от 10.10.2013 №24 «С создании муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района».

1.2. Полное фирменное наименование «Предприятия»: муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Умётского района».

1.3. Сокращенное фирменное наименование МУП «ЖКХ Умётского района».

1.4. Место нахождения Предприятия: 393130, Российская Федерация, Тамбовская область, Умётский район, р.п. Умёт, ул. Коммунальная, д.14.

1.5. Юридический адрес: 393130, Российская Федерация, Тамбовская область, Умётский район, р.п. Умёт, ул. Коммунальная, д.14.

1.6. Почтовый адрес: 393130, Российская Федерация, Тамбовская область, Умётский район, р.п. Умёт, ул. Коммунальная, д.14.

1.7. Функции и полномочия Учредителя Предприятия осуществляет Муниципальное образование – Умётский район Тамбовской области в лице администрации Умётского района Тамбовской области.

1.8. Имущество предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.9. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, осуществляет свою деятельность, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.10. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банке, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения унитарного предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.11. Предприятие является коммерческой организацией, созданной для удовлетворения потребностей населения социально значимыми услугами и

товарами, осуществление мероприятий по развитию объектов социального и коммунального назначения, благоустройству территории р.п. Умёт Тамбовской области и получение прибыли.

Предприятие находится в ведомственном подчинении администрации Умётского района Тамбовской области.

1.12. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.13 Предприятие создается без ограничения срока

2. Цели и виды деятельности Предприятия

2.1. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. Целью деятельности Предприятия является удовлетворение общественных потребностей в сфере жилищно-коммунального хозяйства и строительства;

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области порядке следующие виды деятельности:

- сбор, очистка и распределение воды;
- производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, включая взаимосвязанные вспомогательные работы;
- бурение водяных скважин;
- удаление и обработка сточных вод;
- удаление и обработка твердых отходов;
- уборка территории и аналогичная деятельность;
- производство общестроительных работ по строительству автомобильных дорог;
- производство земляных работ;
- управление эксплуатацией жилого фонда;
- предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию электрической распределительной и регулирующей аппаратуры;
- производство общестроительных работ по возведению зданий;
- производство отделочных работ;
- производство изделий из бетона для использования в строительстве;
- производство электромонтажных работ; производство санитарно-технических работ;
- монтаж прочего инженерного оборудования;
- деятельность автомобильного грузового транспорта;

- предоставление услуг, связанных с производством сельскохозяйственных культур;
- землеустройство;
- розничная торговля строительными материалами, скобяными изделиями, лакокрасочными материалами и материалами для остекления;
- предоставление услуг по монтажу, ремонту, техническому обслуживанию и перемотке электродвигателей, генераторов и трансформаторов;
- организация ритуальных услуг;
- розничная торговля санитарно-техническим оборудованием;
- розничная торговля садово-огородной техникой и инвентарем;
- ремонт прочих бытовых электрических изделий;
- производство керамических плиток и плит;

осуществление иной, не противоречащей законодательству РФ деятельности, способствующей выполнению основных целей и укреплению финансового положения предприятия.

2.4. Право Предприятие осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное свидетельство, возникает с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Перечень видов деятельности, на осуществление которых требуется свидетельство, устанавливается законами РФ.

3. Имущество Предприятия

3.1. Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Умётского района Тамбовской области, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за предприятием на праве хозяйственного ведения.

3.2. Источниками формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета муниципального образования;
- имущество, переданное Предприятию учредителем;
- прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности;

3.3. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.4. Уставный фонд Предприятия сформирован из имущества, находящегося в собственности Умётского района Тамбовской области, и

составляет 176679 (сто семьдесят шесть тысяч шестьсот семьдесят девять рублей).

Уставный фонд формируется собственником его имущества в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

3.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительной передачи Учредителем имущества, а также доходов полученных в результате деятельности Предприятия.

3.6. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия принимается Учредителем только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

3.7. Учредитель вправе уменьшить Уставный фонд Предприятия.

3.8. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Учредитель Предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного Федеральным законом Российской Федерации " О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" минимального размера уставного фонда, то Учредитель принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия.

3.9. В течении тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

3.10. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.11. Предприятие ежегодно перечисляет в соответствующий бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

3.12. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации " О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.13. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества

или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя.

3.14. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которые определены уставом Предприятию. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.15. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с представлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

4. Организация деятельности Предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов. Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

4.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- по согласованию с Учредителем принимать решение о создании филиалов и представительств, утверждать положения о них и назначать руководителей;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и видам деятельности Предприятия;

- приобретать или арендовать основные или оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличие спроса потребителей на выполняемые работы, оказываемые услуги.

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

- согласовывать штатное расписание с Учредителем Предприятия;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

-в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.4. Предприятие обязано:

-нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств;

-возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

-обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

-обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

-обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

-осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово- хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Ежегодно в установленные сроки направлять Учредителю копию годового баланса с приложениями.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем, уполномоченными государственными органами в пределах их компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. Управление Предприятием

5.1. Предприятие возглавляет Директор, который назначается и освобождается распоряжением Учредителя.

С Директором Предприятия заключается трудовой договор.

5.2. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Тамбовской области и Умётского района Тамбовской области, настоящего устава и трудового договора.

5.3. Директор:

- обеспечивает выполнение Предприятием в соответствии с настоящим Уставом целей деятельности Предприятия;
- действует без доверенности от имени Предприятия;
- представляет его интересы в муниципальных и государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и договором о закреплении имущества;
- совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;
- заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета;
- согласовывает с Учредителем прием на работу главного бухгалтера Предприятия и заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор;
- организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

5.4. Директор Предприятия определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия согласно трудовому договору, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.

5.5. Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.6. Директор Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;
- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;
- заниматься предпринимательской деятельностью;
- быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного Руководителя.

5.7. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном администрацией Умётского района Тамбовской области.

5.8. Ответственность Директора Предприятия:

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей Директор должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно;
- Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия;

6. Заинтересованность в совершении Предприятием сделки

6.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия, не может совершаться директором Предприятия без согласия Учредителя Предприятия.

6.2. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия и которая совершена с нарушением требований предусмотренных ст. 22 Федерального Закона от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» может быть признана недействительной по иску Предприятия или Учредителя.

6.3. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Учредителя Предприятия.

6.4. Заимствование Предприятием могут осуществляться в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации;

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с Учредителем Предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств.

7. Ликвидация и реорганизация Предприятия

7.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

7.2. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного унитарного предприятия.

7.3. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех

известных ему кредиторов унитарного предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано по решению Учредителя.

7.5. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.6. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.7. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия Учредитель назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю Предприятия для утверждения. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется собственником имущества Предприятия.

7.8. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.